

מכרז מספר : 71759 פומבי
מס' המשרה : 80020804
תואר המשרה : חוקר/ת יחסי גומלין צמח-חרק 1 - משרות.
היחידה : מחלקה לאנטומולוגיה, כימיה ונמטולוגיה
המקום : ראשון לציון
המשרד : מינהל המחקר החקלאי
הדרגה : דרגה ה - 1א דירוג 43 עובדי מחקר.
חלקיות : 100 אחוז
טווח שכר : ייקבע בהמשך

תאור התפקיד :

ייזום תכנון וביצוע של מחקרים מדעיים/חקלאיים בשדה ובמעבדה בהתאם להנחיות כלליות.

סיכום ניתוח והסקת מסקנות של תוצאות המחקרים, ועריכתן לפרסום בדו"חות ו/או בעיתונות מדעית בארץ ו/או בחו"ל והעברתן לאישור הממונה.

פיקוח על רמתה המקצועית של עבודת המחקר והתאמתה למטרות שהוצבו.

ייזום ופיתוח שיטות חדשות ויישומן הלכה למעשה.

הכנת תכניות המחקר בהתאם להנחיות מקורות המימון בהתייעצות עם הממונה ובאישורו.

ניהול עבודת צוות ובכלל זה הכוונתם והדרכתם.

קיום קשרים לחילופי ידע עם חוקרים ואנשי מדע בארץ ובחו"ל.

ייצוג המדינה בכנסים מדעיים בין לאומיים שונים. אירוח אנשי מדע הבאים

לסיוורם מקצועיים בארץ.

ביצוע פעולות דומות לפי דרישה.

דרישות המשרה :

דרישות הסף :

השכלה אקדמית (תואר שלישי) באנטומולוגיה או אקולוגיה או ביולוגיה או בתחום

מדעי אחר המתאים לנושאי המחקר.

לאחר בטר דוקטורט של שנה לפחות במוסד אקדמי מוכר בארץ או בחו"ל.

פרסום של תוצאות מחקרים בעיתונות מדעית בין לאומית.

כיושרים ונתונים נוספים :

הובלת מחקרים העוסקים ביחסי גומלין בין צמח לחרק או בין חרק לחרק,

לצורך פיתוח הדברה ידידותית לסביבה של מזיקי חקלאות באמצעות עריכה גנומית.

עדיפות תינתן למועמדים בעלי ניסיון במחקר אנטומולוגי, בעלי הכשרה וניסיון

מוכח בשימוש בכלים מולקולריים חדשניים ופרסום של מחקרים מדעיים בתחום.

נכונות לעבוד מחוץ לאתר הקבוע ומעבר לשעות העבודה הרגילות.

יכולת לשת"פ עם גורמים מחוץ למינהל.
ידיעת השפות העברית והאנגלית על בורין.
יכולת מוכחת של כתיבה מדעית בשפות העברית והאנגלית.
רישיון נהיגה תוקף.
המשרה מיועדת להשתלב במרכז עריכה גנומית במינהל המחקר החקלאי,
המועמד/ת שיבחר/תבחר ישובץ/תשובץ במרכז זה על פי החלטת הנהלת המינהל.

הערות:

כל מקום בו מפורט תאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וכן להפך
המכרז פורסם ביום : כו' בניסן, תשע"ט (01/05/2019)
היום האחרון להגשת בקשות למכרז זה הוא : כז' באייר, תשע"ט (01/06/2019)

בקשות למכרז זה יש להגיש באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית (הגשת מועמדות שאינה מקוונת תתאפשר במקרים חריגים ובהתאם לכללים שנקבעו-במקרה זה יש להגיש המועמדות והטפסים הנלווים למשרד הרלוונטי).

על המועמדים המגישים בקשה יש למלא את טופס "שאלון המועמד" המקוון ולצרף תעודות השכלה ממוסד להשכלה גבוהה המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או המקביל לה בארץ בה נרכש ואושר כשקול לתואר מהתארים האקדמיים הנהוגים בישראל על ידי האגף להערכת תארים מחו"ל, כל זאת על פי דרישות ההשכלה הנדרשות במכרז.

בנוסף יש להמציא העתקים מאושרים ומסמכים הדרושים לאימות הפרטים שנרשמו בטופס "שאלון המועמד" המקוון, כולל אישורי העסקה ממקומות עבודה קודמים הרלוונטיים לתפקיד המבוקש תוך ציון של היקף המשרה ותיאור תמציתי של תוכן התפקיד וכן על כל עניין הקשור בהתאמה למשרה.

במידה ונשלחה דרישה להמצאת מסמכים נוספים הרי שהמועמדות תיבדק רק אם יתקבלו המסמכים תוך 5 ימים מתאריך הוצאת המכתב ובו בקשה להשלמת מסמכים חסרים, אחרת תראה המועמדות כמבוטלת.

בקשות שתגענה לאחר התאריך האמור לא תובאנה בחשבון. במידה ותוך שבועיים מהמועד האחרון להגשת מועמדות לא קבלת הודעה על המשך ההליכים במכרז עליך לפנות למרכז השירות האינטרנטי באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית.