

מינהל המחקר החקלאי

נוהל עבודה 1.7

ועדה למימון רישום זכויות קניין רוחני ע"י הנהלת המינהל

- 1. מבוא**
- 1.1 נהל זה בא להסדיר את דרכי עבודתה של ועדה מנהלית לרישום זכויות קניין רוחני [להלן "הוועדה"] במימון מיוחד מתקציב הנהלת המינהל. פעילות הוועדה תיעשה בכפוף להוראות התקשי"ר והוראות התכ"מ בנדון.
- 1.2 מטרת המימון היא לסייע תקציבית ברישום זכויות קניין רוחני של זנים ופטנטים שפותחו במינהל ויש להם פוטנציאל מסחרי בעתיד, אולם אין עדיין גורם מסחרי היכול לממן את רישום הפטנט או הזן.

2. הרכב הוועדה ומיניה

- יו"ר - ראש המינהל
- חברים - סגן ראש המינהל למחקר
- סגן ראש המינהל למינהל ותקציב
- חוקר בכיר
- יועץ משפטי
- מנהל קידום
- חשב המינהל
- חבר - מרכז - רכז ידע

המינויים על-ידי ראש המינהל בתוקף לשנתיים.

3. סמכויות ותחומי פעילות הוועדה

- 3.1 לדון ולהמליץ בפני ראש המינהל בנושאים שלהלן:
- 3.1.1 בקשות לסיוע תקציבי בתחום רישום קניין רוחני של זנים ופטנטים.
- 3.1.2 היקף השתתפות המינהל במימון עלות הרישום, במלואו או בחלקו, בארץ ובחו"ל, אם אין בתקציבי המחקר כדי לכסות את עלות הרישום והוועדה השתכנעה שיש לבצע את הרישום לאלתר.
- 3.1.3 הסדר להחזרת הוצאות הרישום לתקציב הנהלת המינהל במקרים הבאים:
- 3.1.3.1 במידה ויערך הסכם עם יזם בנושא הרלוונטי.
- 3.1.3.2 במידה ומסחור הפרויקט יניב תמלוגים בעתיד.
- 3.2 לבחון את מקורות המימון הקודמים לנושא המבוקש והתחייבויות המינהל בנושא הנדון, הנובעות מכך.

תהליך הגשת הבקשה לוועדה

.4

- 4.1 חוקר המעוניין בסיוע לרישום זכויות קניין רוחני במימון הנהלת המינהל, יגיש לרכז הידע טופס "הודעה על פיתוח ידע בר ניצול ובקשה לרישום זכויות קניין רוחני" בצרוף:
- 4.1.1 רקע כלכלי המפרט את מהות ההמצאה, החדשנות, הייחודיות המדעית – מקצועית, התרומה לחקלאות ישראל וההיקף היישומי הצפוי.
 - 4.1.2 הדחיפות ברישום הפטנט.
 - 4.1.3 אפשרות התקשרות עם יזם בטווח הקרוב - עד שנה.
 - 4.1.4 כל חומר רלוונטי המתייחס לחשיבות רישום הזכויות.
 - 4.1.5 הסיבות בגינן מבוקש מימון חלקי או מלא.
 - 4.1.6 התחייבות בכתב של החוקר לקבלת החלטות הוועדה בכל הנוגע להחזר כספים, במקרים המפורטים בסעיף 3.1.3 דלעיל.
 - 4.1.7 אישור ועדת המצאות (כולל חוות דעת של יועץ פטנטים) בדבר האפשרות של רישום ההמצאה או הזן ע"ש המדינה.

- 4.2 רכוז הידע יעביר את כל החומר המפורט בסעיף 4.1 לוועדה לקראת דיון.

המדדים לקביעת גובה הסיוע התקציבי ע"י הוועדה

.5

- 5.1 שיקולי הוועדה יתייחסו לנקודות הבאות:
- 5.1.1 פוטנציאל כלכלי שווקי ו/או סיכויי התקשרות עם יזם.
 - 5.1.2 היקף וסיכויי יישום.
 - 5.1.3 הגנה על חקלאי ישראל.
 - 5.1.4 חדשנות בעלת ערך מדעי ו/או יישומי עם פוטנציאל כלכלי.
 - 5.1.5 אפשרות להגנה משפטית נאותה על הידע הייחודי.
 - 5.1.6 מקורות תקציביים אלטרנטיביים לרישום ואחזקה של הפטנט והסכמת החוקרים להשתתף בתקציבי המחקר למטרה זו.
 - 5.1.7 הסיכון באיבוד דין קדימה.
 - 5.1.8 חשיבות הרישום הנדרש בפועל מחוץ לישראל (באילו ארצות) ועלותו הכוללת הצפויה.
 - 5.1.9 מקורות מימון שהשתתפו בתקצוב המחקר והתחייבויות המינהל לגביהם וזכויותיהם בממצאי הידע נשוא הרישום.
 - 5.1.10 מעורבות של מוסדות מחקר אחרים במחקר.

- .6 ההחלטה שלא לממן רישום הקניין הרוחני, אינה מקנה לחוקר כל זכות על הקניין הרוחני הנ"ל. הזכויות בקשר לקניין הרוחני תקבענה בהתאם להוראות התקשי"ר והנחיות ועדת המצאות.

7. החלטת ראש המינהל תועבר בכתב לידי רכו הידע. רכו הידע ימציא לחוקר הראשי ולחשב המינהל את החלטת ראש המינהל בנדון, ויעקוב אחר ביצוע ההחלטה.
8. ניהול תקציבי המינהל לנושא זה - ייעשה ע"י חשבות המינהל, כסעיף תקציבי מיוחד.

אושר להפעלה ע"י ראש המינהל בתאריך 15.1.2003

חתימה א. סליבאן